**OGŁOSZENIE**

**BURMISTRZA PASŁĘKA**

**Zasady organizacji dyżurów w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pasłęk w okresie wakacyjnym w 2024 r.**

Przedszkole, jako placówka nieferyjna, funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący na podstawie § 12 oraz § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 r., poz. 502 z późn.zm.) oraz wniosków dyrektorów przedszkoli uzgodnionych z radami rodziców poszczególnych przedszkoli.

Przerwy w działalności przedszkola w okresie wakacyjnym związane są z prowadzonymi pracami remontowo-modernizacyjnymi oraz prawem nauczycieli do urlopu wypoczynkowego.

W roku szkolnym 2023/2024 opieka wakacyjna w dyżurujących przedszkolach, zgodnie z Zarządzeniem Nr 6/24 Burmistrza Pasłęka z dnia 15 stycznia 2024 roku w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Pasłęk na rok szkolny 2023/2024, będzie organizowana w następujących terminach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa placówki | Adres placówki | Termin przerwy w pracy przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych |
| od | do |
| 1. | Przedszkole Samorządowe nr 1 w Pasłęku | ul. 11 Listopada 814-400 Pasłęk | 01.07.2024 | 14.08.2024 |
| 2. | Przedszkole Samorządowe nr 2 w Pasłęku | ul. Gdańska 1714-400 Pasłęk | 01.07.202429.07.2024 | 12.07.202430.08.2024 |
| 3. | Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej nr 1 w Pasłęku | ul. Władysława Jagiełły 3014-400 Pasłęk | 01.07.202416.08.2024 | 26.07.202430.08.2024 |
| 4. | Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej nr 2 w Pasłęku | ul. Sprzymierzonych 914-400 Pasłęk | 15.07.2024 | 30.08.2024 |
| 5. | Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Rogajnach | Rogajny 2714-400 Pasłęk | 24.06.2024 | 30.08.2024 |
| 6. | Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej | Zielonka Pasłęcka 1714-400 Pasłęk | 24.06.2024 | 30.08.2024 |

**Zasady ogólne**

1. Dyżur wakacyjny jest organizowany od 1 lipca 2024 r. do 30 sierpnia 2024 r. dla dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2023/2024 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Pasłęk, zgodnie z ustalonymi terminami przerw w funkcjonowaniu poszczególnych placówek, które zostały określone w Zarządzeniu Nr 6/24 Burmistrza Pasłęka z dnia 15 stycznia 2024 r.
2. Decyzje o organizacji działalności poszczególnych przedszkoli w okresie wakacji, w tym o ilości miejsc w przedszkolu w okresie wakacji podejmuje dyrektor uwzględniając realne możliwości organizacyjne przedszkola.
3. Decyzję o przyjęciu dziecka do danego przedszkola w okresie wakacji podejmuje dyrektor dyżurującego przedszkola kierując się zasadą pierwszeństwa:

1) przyjmowania dzieci obojga pracujących rodziców/opiekunów prawnych lub pracującego rodzica/opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje dziecko i nie korzystających w tym okresie z urlopu oraz

2) przyjmowania na dyżur wakacyjny do danego przedszkola dzieci uczęszczających do tego przedszkola w roku szkolnym 2023/2024, tj. do przedszkola „macierzystego”.

1. Korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu odbywa się zgodnie ze statutem przedszkola i możliwościami organizacyjnymi danego przedszkola. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci uczęszczające do przedszkola, które pełni dyżur. W przypadku przekroczenia ilości kandydatów w stosunku do ilości miejsc w przedszkolu dyrektor przeprowadza dodatkowo postępowanie rekrutacyjne, dla dzieci nie uczęszczających do tej placówki. Objęcie dziecka opieką będzie możliwe tylko w przypadku, gdy przedszkole będzie dysponowało jeszcze wolnym miejscem.
2. Podstawą przyjęcia dziecka jest wykonanie przez rodziców/opiekunów prawnych następujących czynności:
3. Wypełnienie i podpisanie Karty zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny oraz dostarczenie jej w terminie **od 13 maja 2024 r. do 24 maja 2024 r.** do przedszkola, do którego dziecko uczęszcza w danym roku szkolnym. Rodzice zainteresowani pobytem swojego dziecka w przedszkolu przez dwa miesiące wakacyjne wypełniają cztery karty zgłoszenia.
4. Potwierdzenie przez rodziców korzystania z miejsca w przedszkolu.
5. Kartę zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola rodzice/opiekunowie prawni pobierają ze strony internetowej przedszkola. Wzór karty zgłoszenia dziecka stanowi załącznik do niniejszych zasad.
6. Dyrektor przedszkola przygotowuje listę zgłoszonych dzieci do danej placówki w wybranym okresie wakacyjnym i wraz z kartami zgłoszeń przekazuje dyrektorowi dyżurującego przedszkola **do dnia 7 czerwca 2024 r.**
7. Ostateczna informacja dotycząca działania placówek w okresie lipiec-sierpień 2024 r. zostanie podana, po analizie zapotrzebowania zgłoszonego przez rodziców.